OGGETTO: ***Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM***

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche
(D.M. n. 65/2023)

TITOLO DEL PROGETTO: IMPARARE, FARE, COMUNICARE

C.U.P. B84D23005690006

LABORATORI PER IL POTENZIAMENTO DI LINGUA INGLESE PER GLI ALUNNI DELLE CLASSI TERZE E QUINTE PRIMARIE

CIG: B49F9C41ED

CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO

tra

L'ISTITUTO COMPRENSIVO ALBA QUARTIERE PIAVE SAN CASSIANO, C.F. n. 90051350040, con sede legale in Alba, Corso Europa n.134, in persona della Dott.ssa ELENA MARIA CIARLI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante *(nel seguito, per brevità, «**Istituto**»)*

e

la Dott.ssa SANDRI ANTONELLA, nata a [redacted], residente a [redacted]), Via [redacted] Codice Fiscale [redacted]

*(nel seguito, per brevità, l'«**Incaricato**»)*

*(di seguito collettivamente definite anche come le «**Parti**»)*

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per N. 1 Esperto e n. 2 Tutor per il conferimento di n.3 incarichi individuali aventi ad oggetto: Laboratori per il potenziamento di lingua inglese per gli alunni delle classi terze e quinte primarie, n. prot. 11480 del 30/09/2024 nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*;
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 11482 del 30/09/2024;
- il Verbale della Commissione per la selezione di esperti per i bandi linguistici PNRR D.M. 65/2023 - CUP B84D23005690006, prot. n. 13973 del 08/11/2024;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 15433 del 04/12/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso di selezione prot. n. 11482 del 30/09/2024 l'Istituto necessita di acquisire un ausilio qualificato in ordine alle attività relative ai Laboratori di potenziamento di lingua inglese, uno per le classi terze della Scuola Primaria, diviso in tre sessioni da 10 ore ciascuna e uno per le classi quinte della Scuola Primaria, diviso in quattro sessioni da 12 ore ciascuna, nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*;
- la Dott.ssa Sandri Antonella risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;

- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. n. prot. 15433 del 04/12/2024 sottoposto alle previe verifiche di legge;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, le Parti, come in epigrafe rappresentate e domiciliate,

convengono e stipulano quanto segue

Art. 1

(*Oggetto del Contratto*)

1. Il presente contratto (a seguire, anche il «**Contratto**») ha ad oggetto Laboratori per il potenziamento di lingua inglese per gli alunni delle classi terze e quinte primarie, nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*.
2. Nello specifico, l'Incarico prevede per l'Esperto lo svolgimento di due Laboratori per il potenziamento delle competenze in lingua inglese per gli alunni della scuola primaria classi terze e classi quinte.
3. Le prestazioni potranno essere rese nei locali dell'Istituto o in ogni altro luogo connesso all'esecuzione dell'Incarico.

Art. 2

(Modalità di esecuzione dell'Incarico)

1. L'Incaricata si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
2. L'incaricata garantisce che le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricata garantisce altresì che ogni documento e/o materiale e/o informazione tecnologica, dallo stesso utilizzati per l'espletamento dell'Incarico sono di sua esclusiva titolarità o che il loro uso è stato espressamente autorizzato da parte dei legittimi titolari e che: a) gli stessi sono liberi da vincoli, oneri o gravami; b) nessuna parte di essi, né la loro utilizzazione, viola *copyright* o diritti similari di terzi; c) in ogni

caso, non faranno nascere in capo all'Istituto l'onere di pagare a terzi *royalties* o altre somme, a qualsivoglia titolo o ragione.

4. Nel caso in cui le prestazioni oggetto del presente Contratto dovessero essere svolte mediante l'ausilio di apparecchiature, macchinari, o strumenti dell'Istituto, l'Incaricata dovrà usare la massima perizia e diligenza, al fine di evitare di cagionare guasti o malfunzionamenti negli stessi.
5. L'incaricata si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 3

(*Natura giuridica*)

1. Con il presente Contratto, le Parti intendono costituire un rapporto di lavoro autonomo professionale ai sensi degli artt. 2222 e ss. del codice civile.
2. Le prestazioni saranno svolte dall'Incaricata senza alcun vincolo di subordinazione, di orario e di presenza, ed in totale autonomia per quanto concerne le modalità e i tempi di realizzazione, fermi restando gli obblighi di cui al presente Contratto. È pertanto escluso qualsiasi potere direttivo, organizzativo e/o disciplinare da parte dell'Istituto nei confronti dell'Incaricata.

Art. 4

(*Durata del Contratto*)

1. La durata massima dell'incarico è di 78 ore, di cui 30 per le classi terze e 48 ore per le classi quinte della Scuola Primaria, da svolgersi nell'anno scolastico 2024/25 secondo un calendario da concordare con le insegnanti Tutor del progetto e da concludersi entro il 15 maggio 2025;
2. Le Parti convengono che non è ammesso il rinnovo del presente Contratto. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario, concordata per iscritto tra le parti, è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 5

(*Corrispettivo e modalità di remunerazione*)

1. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € 79,00 (settantanove/00), per un massimo di ore pari a 78, (30 ore per il laboratorio delle classi terze della Scuola Primaria e 48 ore per il laboratorio delle classi quinte della Scuola Primaria, per un totale omnicomprensivo pari a € 6.162,00 (euro seimilacentosessantadue/00), inteso come importo lordo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».

2. Il compenso di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previa presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e dietro presentazione di fattura elettronica entro 30 giorni dalla data di ricevimento sempre subordinato all'effettiva ricezione dei fondi.

3. Ai fini del pagamento, l'Istituto, ove approvi i contenuti del *timesheet* di cui al comma precedente, autorizzerà l'Incaricato ad emettere la relativa fattura elettronica in cui dovranno essere presenti sia il CUP sia il CIG e il riferimento al PNRR D.M. n. 65/2023 – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – Progetto Imparare, fare, comunicare – Laboratori di potenziamento di lingua inglese per gli alunni delle classi terze e quinte della Scuola Primaria.

4. Non sarà dovuta nessuna altra somma per alcun titolo o causa, anche nel caso di recesso e/o risoluzione unilaterale o consensuale del presente Contratto. I costi e le spese necessarie all'espletamento dell'Incarico sono a carico dell'Incaricata e devono intendersi già comprese nel corrispettivo di cui al precedente comma 1.

5. L'Incaricata sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lei dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso a lei corrisposto.

6. Il Contratto non dà luogo a trattamento previdenziale né a trattamento di fine rapporto.

Art. 6

(*Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico*)

1. Il funzionario delegato verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico.

2. Qualora i risultati delle prestazioni fornite dall'esperta esterna risultino non conformi a quanto richiesto sulla base dell'Avviso, ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il funzionario competente può richiedere all'incaricata di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a novanta giorni, ovvero può risolvere il contratto per inadempienza.

Art. 7

(*Responsabilità*)

1. L'Incaricata sarà responsabile, nei confronti dell'Istituto, per tutti i danni diretti e/o indiretti ed ogni altro onere o spesa che trovino causa o occasione nelle attività svolte dalla stessa.

2. L'Istituto non potrà essere ritenuto in nessun caso responsabile per eventuali contestazioni, di carattere civile, amministrativo o penale, derivanti o connessi alle attività svolte dall'Incaricata.

3. L'Istituto dovrà conseguentemente essere manlevato e tenuto indenne rispetto a richieste, azioni e istanze di ogni sorta, giudiziarie e non giudiziarie, inerenti alle prestazioni rese dall'Incaricata, e presentate ad opera di terzi di ogni tipo.

4. L'Istituto dovrà parimenti essere manlevato e tenuto indenne rispetto a decrementi patrimoniali di ogni sorta, quali ad esempio risarcimenti, ristori, indennità e sanzioni, che dovessero trovare origine o occasione nelle prestazioni rese dall'Incaricata, e che siano fatti valere da soggetti terzi.

5. L'Incaricata sarà altresì responsabile per il mancato completamento delle attività entro i termini di cui al precedente articolo 4, fatto salvo il caso in cui l'eventuale ritardo derivi da circostanza a lei non imputabile.

Art. 8

(*Non esclusività del rapporto e cause di incompatibilità*)

1. Il presente Contratto non impone all'Incaricata alcun vincolo di esclusiva e, pertanto, la stessa resterà libera di svolgere altre attività professionali, nei limiti di quanto previsto nei commi che seguono.
2. L'Incaricata dichiara e garantisce che non assumerà, direttamente o per interposta persona, obblighi o restrizioni che possano interferire, essere incompatibili o dar luogo a conflitti di interesse, anche solo potenziali, in relazione alle prestazioni oggetto del presente Contratto.
3. L'Incaricata dichiara che comunicherà immediatamente all'Istituto qualsiasi circostanza che possa assumere rilevanza ai fini del presente Incarico, anche con riferimento all'eventuale sopravvenienza di circostanze ostative alla prosecuzione dell'Incarico, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente.

Art. 9

(*Diritto di recesso*)

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 cod. civ., l'Istituto potrà recedere dal Contratto, in qualsiasi momento, con comunicazione a mezzo PEC da inviare con almeno 15 (quindici) giorni di preavviso.
2. In caso di recesso esercitato nel rispetto del termine di preavviso sopra indicato, all'Incaricata non spetterà alcun risarcimento o indennità in relazione alla cessazione anticipata del presente Contratto, fatta salva la remunerazione delle attività regolarmente espletate.
3. Entrambe le parti potranno recedere dal contratto prima della scadenza per giusta causa.
4. Il prestatore potrà recedere dal presente contratto, esercitando un preavviso di almeno n. 15 giorni, senza arrecare pregiudizio al regolare svolgimento delle attività oggetto del presente contratto, fatto salvo, in quest'ultimo caso, il risarcimento dell'eventuale danno *[da valutare a seconda della durata e della natura della prestazione].*

Art. 10

(Divieto di cessione del Contratto)

1. L'Incaricata non potrà cedere totalmente o parzialmente il presente Contratto a terzi.

Art. 11

(Modificazioni del Contratto)

1. Qualsiasi modifica al presente Contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Articolo 12

(*Trattamento dei dati personali*)

1. Le Parti si obbligano a rispettare le disposizioni di cui al Regolamento (UE) 679/2016 (GDPR) del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, nonché al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., e ad adottare tutte le misure di salvaguardia prescritte e ad introdurre quelle altre che il Garante dovesse disporre.

2. Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini dell'Incarico, si precisa che:

   a) Titolare del trattamento è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Alba Quartiere Piave San Cassiano, con sede in Alba (CN), Corso Europa n. 134, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: cnic854007@pec.istruzione.it;

   b) il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Alba Quartiere Piave San Cassiano è stato individuato con Atto di Nomina, prot. n. 10820 del 19/09/2022, nella Dott.ssa Gilardi Cristiana, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: gcproser@libero.it;

   c) il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento dell'Incarico;

   d) il trattamento è necessario ai fini dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003;

   e) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni, di cui all'art. 4, paragrafo 1, n. 2 del Regolamento (UE) n. 679/2016, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, con logiche strettamente correlate alle finalità per le quali i dati sono raccolti;

   f) i dati personali conferiti, compresi quelli previsti dagli articoli 9 e 10 del Regolamento (UE) n. 679/2016, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell'attività sopra indicata;

   g) il trattamento dei dati personali viene svolto da dipendenti dell'Istituto scolastico, opportunamente autorizzati e istruiti, che operano sotto la sua autorità diretta. I dati possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;

   h) i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;

   i) l'interessata che abbia conferito dati personali può esercitare i seguenti diritti:

      (i) di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti; nei casi indicati dal Regolamento UE, fatta salva la speciale disciplina prevista per alcuni trattamenti, può altresì chiedere la cancellazione dei dati, decorsi i previsti termini di conservazione, o la limitazione del trattamento; l'opposizione al trattamento, per motivi connessi alla loro situazione particolare, è consentita salvo che sussistano motivi legittimi per la prosecuzione del trattamento. L'apposita istanza all'Istituto scolastico è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati dell'Istituzione

scolastica, Dott.ssa Cristiana Gilardi, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: gcproser@libero.it.

(ii) di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo nazionale), come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE) qualora ritenga che il trattamento dei dati personali sia effettuato in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE;

(iii) qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lett. a) del Regolamento UE 679/2016, oppure sull'articolo 9, paragrafo 2, lett. a) del Regolamento UE 679/2016, può revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

3. L'Incaricata è consapevole che l'esecuzione dell'Incarico potrebbe comportare la conoscenza di dati e informazioni sensibili e/o riservate di titolarità dell'Istituto scolastico o dell'utenza pubblica che fruisce dei servizi della medesima. L'Incaricata si impegna, dunque, a mantenere il massimo riserbo e segreto sui dati e le informazioni di cui dovesse venire a conoscenza per effetto o semplicemente in occasione dell'esecuzione del proprio incarico, a non divulgarli in qualsiasi modo o forma, e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari per l'esecuzione del Contratto.

4. L'Incaricata, per l'espletamento dei servizi previsti dal Contratto, è designata "Responsabile del trattamento" ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento UE. L'Incaricata dichiara espressamente di accettare la designazione e dichiara di conoscere gli obblighi che, per effetto di tale accettazione, assume in relazione a quanto prescritto dal Regolamento UE, dal Contratto e dalle prescrizioni del Garante per la protezione dei dati. L'Incaricata si impegna a sostenere direttamente ogni e qualsiasi onere e spesa conseguente, anche a titolo di corrispettivo, rimborso, contributo o imposta, all'attività prestata dall'incaricata, dovendosi intendere che tali eventuali oneri, spese, corrispettivi, contributi, imposte e quant'altro sono integralmente compresi e coperti dal corrispettivo, e che l'Incaricata è espressamente obbligata a manlevare sotto ogni profilo l'Istituto scolastico da eventuali pretese e azioni dell'incaricata.

Art. 13

(Risoluzione del Contratto)

1. Il presente Contratto si risolverà immediatamente di diritto, nelle forme e secondo le modalità previste dall'art. 1456 c.c., nei seguenti casi:

a) cessazione dell'attività professionale da parte dell'Incaricata;

b) cessione parziale o totale del Contratto da parte dell'Incaricata;

c) mancata cessazione dell'inadempimento entro il termine di 15 (quindici) giorni solari dalla contestazione intimata dall'Istituto;

d) violazione degli obblighi relativi al trattamento dei dati personali, alla riservatezza delle informazioni e alla proprietà intellettuale dei prodotti, previsti all'art. 10 del presente Contratto;

e) sopravvenienza di situazioni di incompatibilità o di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo all'Incaricata;

f) violazione da parte dell'Incaricata di norme in materia di sicurezza sul lavoro, igiene, sicurezza;

g) violazione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e dell'eventuale codice di comportamento dell'Istituto.

2. Al verificarsi di una delle cause di risoluzione sopraelencate, l'Istituto comunicherà all'Incaricata la propria volontà di avvalersi della risoluzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.

3. Nei casi in cui l'Istituto dichiari di volersi valere della risoluzione, rimane ferma ed impregiudicato il diritto dell'Istituto ad agire per il risarcimento del danno subito.

Art. 14

(*Foro competente*)

1. Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione o esecuzione del presente Contratto, è attribuita alla competenza esclusiva del Foro di Asti, con esclusione di qualunque altro Foro eventualmente concorrente.

Art. 15

(*Rinvio*)

1. Il presente Contratto è regolato dalla Legge italiana.

2. Per quanto non espressamente previsto dal presente Contratto, si rimanda alla normativa applicabile in materia, nonché ai principi generali di cui al Regolamento (UE) 2021/241.

Si allegano al presente Contratto:

i. Domanda di partecipazione alla selezione;
ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;
iv. Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari;
v. Dichiarazione possesso requisiti per affidamento contratti pubblici;
vi. Patto di Integrità;
vii. Autocertificazione assenza condanne penali;
viii. Scheda Fiscale Esperto;
ix. Dichiarazione esenzione DURC,
x. Dichiarazione altri incarichi.

Alba, 05/12/2024

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Elena Maria CIARLI
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

L'Incaricata

Dott.ssa Sandri Antonella

DOCUMENTO INFORMATICO FIRMATO DIGITALMENTE
AI SENSI DEL D. LGS 82/2005 S.M.I. E NORME COLLEGATE

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile, l'Incaricato dichiara di aver letto e di accettare i seguenti articoli: art. 1 (*Oggetto del Contratto*); art. 2 (*Modalità di esecuzione dell'Incarico*); art. 3 (*Natura giuridica*); art. 4 (*Durata del Contratto*); art. 5 (*Corrispettivo e modalità di remunerazione*); art. 6 (*Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico*); art. 7 (*Responsabilità*); art. 8 (*Non esclusività del rapporto e cause di incompatibilità*); art. 9 (*Diritto di recesso*); art. 10 (*Divieto di cessione del Contratto*); art. 11 (*Modificazioni del Contratto*); art. 12 (*Trattamento dei dati personali*); art. 13 (*Risoluzione del Contratto*); art. 14 (*Foro competente*); art. 15 (*Rinvio*).

Alba, 05/12/ 2024

L'INCARICATA

Dott.ssa Sandri Antonella

DOCUMENTO INFORMATICO FIRMATO DIGITALMENTE
AI SENSI DEL D. LGS 82/2005 S.M.I. E NORME COLLEGATE