Cod. Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42254 **CUP: B84D23006520006**

OGGETTO: ***Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale".***

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale
(D.M. n. 66/2023)

TITOLO DEL PROGETTO: SCUOLA IN FORMAZIONE

C.U.P. B84D23006520006

COSTITUZIONE DI UN GRUPPO DI LAVORO DENOMINATO "COMUNITA' DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO"

Cod. Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42254 **CUP: B84D23006520006**

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'ISTITUTO COMPRENSIVO ALBA QUARTIERE PIAVE SAN CASSIANO, C.F. n. 90051350040, con sede legale in Alba, in Corso Europa 134, in persona della Dott.ssa Elena Maria Ciarli, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di n. 20 incarichi individuali per Tutor interni e/o Esperti esterni, avente ad oggetto la costituzione di un gruppo di lavoro denominato "Comunità di pratiche per l'apprendimento", n. prot. 14571 del 20/11/2024, nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*;
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 14572 del 20/11/2024;
- che alla data del 28 novembre 2024, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute solo n.5 candidature da parte del personale interno all'Istituzione;
- la proroga della scadenza dei termini di presentazione delle domande, fissata al 10 dicembre 2024, prot. n. 15509 del 05/12/2024;
- che alla data del 10 dicembre 2024, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, è pervenuta solo n.1 candidatura da parte del personale interno all'Istituzione;
- la riapertura dei termini di presentazione delle domande con scadenza il 07 febbraio 2025, prot. n. 1193 del 30/01/2025;
- che alla data del 07 febbraio 2025, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute n.13 candidature da parte del personale interno all'Istituzione;
- che si è proceduto alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di selezione di cui all'art. 3 dell'Avviso;
- che essendo pervenute n. 19 candidature per la figura di formatori Tutor interni per la costituzione di una comunità di pratiche per l'apprendimento non si è reso necessario la nomina di una commissione di valutazione;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 2538 del 26/02/2025;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n.14572 del 20/11/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato per la costituzione di un gruppo di lavoro denominato "Comunità di pratiche per l'apprendimento" (a seguire, anche l'«**Incarico**»), nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca* -

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la Dott.ssa Previotto Liliana risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 2538 del 26/02/2025;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a PREVIOTTO LILIANA l'incarico di formatore Tutor interno per la costituzione di un gruppo di lavoro denominato "Comunità di pratiche per l'apprendimento", nell'ambito del progetto Scuola in Formazione con codice CUP B84D23006520006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico ha l'obiettivo di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio di contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola e in particolare: 1) Elaborare un curricolo verticale delle competenze digitali, alla luce del DigComp 2.2, individuando obiettivi, strumenti digitali e metodologie didattiche volte a conseguire gli obiettivi prefissati, 2) Raccordare tale documento con altri documenti strategici dell'Istituzione scolastica, in particolare il RAV, il Piano di miglioramento, il PTOF e il curricolo verticale di istituto, nonché il curricolo di educazione civica, 3) Elaborare metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie, nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricata si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricata si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

5. L'incaricata si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di massimo 15 ore da svolgere in presenza a partire dall'a.s. 2024/2025, e comunque entro settembre 2025.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € 34,00 (euro trentaquattro/00), per un massimo di ore pari a 15, per un totale omnicomprensivo pari a € 510,00 (euro cinquecentodieci/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e di una relazione finale, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

i. Domanda di partecipazione alla selezione;
ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

ALBA, 26/02/2025

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Elena Maria CIARLI
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

L'INCARICATA
per accettazione
Previotto Liliana

Il 26/02/2025 alle 17:03:32, Liliana Previotto ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.