ISTITUTO COMPRENSIVO ALBA QUARTIERE PIAVE S. CASSIANO
"PADRE GIROTTI" - Corso Europa, 134 – 12051 ALBA (CN)
Cod. Mecc.: cnic854007 C.F. : 90051350040
mail: cnic854007@istruzione.it PEC: cnic854007@pec.istruzione.it
www.icalbasancassiano.edu.it Tel. 0173 280057

I.C.ALBA QUARTIERE PIAVE SAN CASSIANO
C.F. 90051350040 - Cod. Mecc. CNIC854007
Prot. 0011387 del 10/09/2026
II-5 (Uscita)

Prot. n. e data: vedi segnatura

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652- 1 del 23/05/2025 – "*Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni"* (c.d. Piano Estate)
Titolo Progetto: Nuove opportunità
Progetto codice *ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2025-380*.
Cup B54D2500520007
Moduli:
- **134199 – Stampare la fantasia**

AVVISO PROCEDURA di SELEZIONE di PERSONALE TUTOR D'AULA INTERNO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;

VISTO il D.Lgs165/2001 e sue successive ii. e mm.;

VISTA la Circolare 05/12/03, n. 41 del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo recante il Codice dei Contratti Pubblici n. 36 del 31/03/2023, approvato dal consiglio dei ministri nella seduta del 28/03/2023, attuativo dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n.78;

VISTO il PTOF dell'Istituto per il triennio 2025-2028;

VISTI i Regolamenti (UE) 2021/1057, 2021/1058, 2021/1060 del 24/06/2021;

VISTO Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6;

VISTI i Decreti del Ministro dell'istruzione e del merito del 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 c.d. "Piano Estate";

VISTO l'Avviso pubblico Prot. 81652-1 del 23/05/2025 – "*Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni";*

VISTA la propria candidatura n. 17401 in risposta all'Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni";

VISTA La Lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI. n. 108714 del 25/06/2025;

VISTO il PTOF 2025/2028;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti unitario n. 19 del 29 settembre 2025 e del Consiglio di Istituto n. 32 del 30 giugno 2025 di adesione al Progetto;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di istituto n. 55 del 13/02/2026 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2026;

VISTA la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) – prot.13347 del 13/10/2025;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107» ed in particolare gli artt. 43-44-45, contenenti le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e i CCCCNNL dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e 2019-2021 del 19 gennaio 2024;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 12 del 28 aprile 2016 e succ. modd. e intt.;

VISTA la Determina di avvio della procedura di selezione prot. n. 7128 del 01/06/2026

EMANA

il presente avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») diretto al conferimento degli incarichi individuali per la realizzazione di n. 1 laboratorio per la scuola secondaria di primo grado Macrino da effettuarsi nei mesi di ottobre – dicembre, riportati nel capitolato che segue:

n°	*Tipologia Modulo*	*Titolo del Modulo e breve descrizione*
134199	Consapevolezza ed espressione culturale	Stampare la fantasia: laboratorio storico-artistico sulla storia e le tecniche di stampa; per gli alunni delle classi seconde della scuola secondaria di primo grado

Articolo 1 – Oggetto e Requisiti e titoli richiesti

1. **Oggetto del presente avviso di selezione sono i seguenti incarichi individuali:**

- TUTOR D'AULA INTERNI appartenenti all'Istituto Comprensivo Alba Quartiere Piave San Cassiano

Il tutor d'aula sarà tenuto a:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei contenuti dell'intervento;
- Monitorare le presenze dei corsisti.
- Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
- Gestire il sistema informativo SIF 2127 per le attività di propria competenza.

Può partecipare alla selezione:

I. Il personale interno all'Istituto comprensivo Alba Quartiere Piave San Cassiano

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che alla data di scadenza del bando siano in possesso dei seguenti requisiti e titoli:

I. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
II. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
III. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
IV. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
V. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
VI. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
VII. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
VIII. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
IX. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
X. Siano in possesso del/dei requisito/i specifico/i riportato/i per ogni tipologia di incarico.
XI. ***(limitatamente per i soggetti esterni – art. 7, c. 6 del D.lgs 165/2001)*** siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta, ovvero, in mancanza di tale specializzazione, siano in possesso di diploma di scuola secondaria di 2° gr. unitamente al requisito riportato al punto precedente

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 2 - Modalità di valutazione delle candidature e criteri di selezione

L'istruttoria delle candidature, per valutarne l'ammissibilità, preliminarmente avverrà con la verifica dei requisiti formali dei singoli candidati e precisamente:

- Rispetto dei termini di presentazione della domanda;
- Indicazioni dei dati essenziali e di merito;
- Verifica dei titoli specifici e requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura.

Successivamente verrà stilata una graduatoria per ciascuna tipologia di figura richiesta;

I criteri per l'attribuzione del punteggio ai fini dell'individuazione del destinatario dell'incarico saranno:

TUTOR – Titoli da valutare

Titoli da valutare	Punteggi
a) LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO o LAUREA SPECIALISTICA/MAGISTRALE o DIPLOMA ACCADEMICO DI II LIVELLO in materia inerente al modulo Viene valutato un solo titolo, un eventuale secondo titolo potrà essere valutato nel punto c)	+ **punti 8** per votazione da 105 a 110 + **punti 2** per la lode **Max punti 10**
b) LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO o LAUREA SPECIALISTICA/MAGISTRALE o DIPLOMA ACCADEMICO DI II LIVELLO in materia non inerente, o ulteriore rispetto al punto a) Viene valutato un solo titolo	+ **punti 6** per votazione da 105 a 110 + **punti 1** per la lode **Max punti 7**
c) Servizio, nel corrente anno scolastico, come docente nel plesso di appartenenza degli alunni destinatari del modulo	**Punti 10**
d) Abilitazione per l'insegnamento nella secondaria di primo e secondo grado nelle discipline del modulo	**Max punti 3**
f) Precedenti esperienze come progettista, tutor o esperto in progetti PON o PNRR.	**Punti 5 per ogni incarico** **Max punti 20**
Totale – punteggio massimo	**50**

- Per tutte le tipologie, a parità punteggio verrà data la precedenza al/la candidato/a più giovane.

Articolo 3 – Durata dell'incarico

1. L'incarico decorre dalla data di accettazione fino a conclusione e validazione del percorso formativo, che dovrà terminare entro il mese di dicembre 2026
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 4 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. I compensi **orari** sono stabiliti nell'avviso prot. 81652 del 23/05/2025 e ammontano a:
   - Esperto: € 70,00 onnicomprensivo
   - Tutor: € 30,00 onnicomprensivo

- Figura aggiuntiva: € 30,00 onnicomprensivo per il numero di alunni inseriti in candidatura.

2. Il compenso sarà corrisposto ad avvenuta prestazione, debitamente documentata anche mediante autocertificazione e sarà rapportato alle ore effettivamente prestate. Per l'esperto, la prestazione sarà considerata conclusa solo in seguito a compilazione del questionario su piattaforma SIF 21-27.
3. I compensi saranno liquidati all' accreditamento dei fondi da parte degli enti finanziatori, come specificato nella lettera di incarico.

Articolo 5 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 13:00 del 20 settembre 2026** a mezzo PEO all'indirizzo cnic854007@istruzione.it, o a mezzo PEC cnic854007@pec.istruzione.it
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
   - il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 6 – Modalità di incarico degli esperti

1. Gli esperti verranno nominati con delibera del Collegio docenti il giorno 29 settembre 2026;
2. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.
3. Il Collegio docenti potrà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse.
4. Il Collegio docenti si riserva la facoltà, in accordo con le parti, di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste
5. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica e di procedere anche in caso di un'unica istanza di partecipazione per ogni figura.

Articolo 7 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione e perfezionamento dell'incarico

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
   I. ricognizione del personale interno all'Istituto Comprensivo;

3. I candidati individuati ai sensi della presente procedura, saranno destinatari di una Lettera di Incarico;

Articolo 8 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo Alba Quartiere Piave San Cassiano, corso Europa 134, Alba, reperibile alla PEC cnic854007@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo è stato individuato in Vargiu Scuola SrL, dpo@vargiuscuola.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 9 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la dott.ssa Elena Maria Ciarli, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale cnic854007@istruzione.it , numero di telefono 0173280057

Articolo 10 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso sarà inviato a tutto il personale dell'Istituto via mail agli indirizzi istituzionali "nome.cognome@icalbasancassiano.edu.it, e pubblicato sull'ALBO ON LINE dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link: https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#/?customerCode=SC28553 nonché sulla sezione

ISTITUTO COMPRENSIVO ALBA QUARTIERE PIAVE S. CASSIANO
"PADRE GIROTTI" - Corso Europa, 134 – 12051 ALBA (CN)
Cod. Mecc.: cnic854007 C.F. : 90051350040
mail: cnic854007@istruzione.it PEC: cnic854007@pec.istruzione.it
www.icalbasancassiano.edu.it Tel. 0173 280057

Amministrazione Trasparente del sito istituzionale https://trasparenza-pa.net/?codcli=SC28553

Articolo 11 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Elena Maria CIARLI
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Allegati: Domanda di partecipazione - Dichiarazione di inesistenza situazioni di incompatibilità e inconferibilità

ISTITUTO COMPRENSIVO ALBA QUARTIERE PIAVE S. CASSIANO
"PADRE GIROTTI" - Corso Europa, 134 – 12051 ALBA (CN)
Cod. Mecc.: cnic854007 C.F. : 90051350040
mail: cnic854007@istruzione.it PEC: cnic854007@pec.istruzione.it
www.icalbasancassiano.edu.it Tel. 0173 280057

ISTITUTO COMPRENSIVO ALBA QUARTIERE PIAVE S. CASSIANO
"PADRE GIROTTI" - Corso Europa, 134 – 12051 ALBA (CN)
Cod. Mecc.: cnic854007 C.F. : 90051350040
mail: cnic854007@istruzione.it PEC: cnic854007@pec.istruzione.it
www.icalbasancassiano.edu.it Tel. 0173 280057

ISTITUTO COMPRENSIVO ALBA QUARTIERE PIAVE S. CASSIANO
"PADRE GIROTTI" - Corso Europa, 134 – 12051 ALBA (CN)
Cod. Mecc.: cnic854007 C.F. : 90051350040
mail: cnic854007@istruzione.it PEC: cnic854007@pec.istruzione.it
www.icalbasancassiano.edu.it Tel. 0173 280057